

## **Acte necesare pentru depunerea dosarului în vederea acordării stimulentei financiare pentru nou-născuți**

- Cererea conform anexei nr.1
- Actele de identitate ale părinților sau al părintelui în cazul familiei monoparentale.
- Certificatul de naștere al copilului (copiilor), pentru care se solicită stimulentele.
- Extras de cont, pe numele titularului de cerere, în cazul în care se solicită virarea în cont, două exemplare
- Alte acte doveditoare solicitate (hotărâre de divorț, certificat de căsătorie) sau documente care atestă calitatea de reprezentant legal al copilului.
- Declarația de consimțământ conform anexei nr.2 din metodologie, completată și semnată de celălalt părinte în cazul în care nu se virează stimulentele / nu ridică stimulentele. Această declarație este necesară pentru prevenirea situațiilor în care unul dintre părinți nu este de acord ca celălalt părinte să încaseze/ridice stimulentele.

## **Condiții de acordare a stimulentei financiare pentru nou-născuți**

Pentru a beneficia de stimulentele financiare pentru nou-născuți în sumă de 2500 lei, trebuie să fie îndeplinite următoarele condiții:

1. Părinții/părintele în cazul familiei monoparentale a copilului/copiilor( în cazul sarcinilor multiple ) trebuie să aibă domiciliul stabil în municipiul Suceava cu cel puțin 6 luni înainte de nașterea copilului. Dovada de minim 6 luni se face prin anexarea unei fotocopii după cartea de identitate și sau a celei anterioare deținută sau prin adeverință de la Direcția Municipală de Evidența a Persoanelor.

2. Cererea pentru acordarea stimulentei financiare pentru nou-născuți să fie depusă în termen de maxim 126 zile calendaristice de la data nașterii copilului.

3. *Cererea va fi înregistrată numai dacă va fi însoțită de actele doveditoare și familia/persoana singură se încadrează în condițiile stabilite de metodologia privind acordarea stimulentei financiare pentru nou-născuți .*

**Cererea completată de către unul dintre părinții copilului nou-născut, însoțită de actele doveditoare se vor depune la sediul Direcției de Asistență Socială Suceava, str. 22 Decembrie, nr. 2.**